

プロポーザル審査基準票

番号	審査項目	審査の着眼点	配点	A	B	C
1	業務実施体制	業務実施体制および人員配置について	10			
2	緊急時対応	緊急時(時間外)の対応について(連絡体制・調達方法・所要時間)	10			
3		大規模災害・疾病災害・緊急時の供給体制(確実性・効率性・迅速性)について	10			
4	管理業務 1	診療材料の定数管理において定数カード等を利用した職員にわかりやすい仕様について ※RFIDシステム等への取り組みも含む	10×2			
5		特定保健診療材料の保険請求について、医事シール等を利用した職員にわかりやすい仕様について	10×1			
6	管理業務 2	対象部署の使用状況が管理され、且つ適正な在庫管理体制について	10			
7		滅菌有効期限切れ防止体制と期限切れの場合の具体的な提案について	10×2			
8	データ管理	当院の経営分析に資するデータ管理体制について	10			
9		償還突合等医事システムとの連携が出来るマスター管理体制について	10			
10	調達と支援業務	本業務の実績と円滑・安定的に遂行できる能力について	10×2			
		当院の診材購入費を削減するための提案について	10×2			
11	手術室業務	ピッキングリスト作成にかかる実施体制について	10			
12	その他	仕様書にない病院経営の効率化への具体的な提案について	10×2			
			180			
13	委託料	3年間の委託期間の委託料について1番目に安価である。	20	20		
		3年間の委託期間の委託料について2番目に安価である。	10		10	
		3年間の委託期間の委託料について3番目以降である。	5			5
		合 計	200			

- ① 採点法 各項目で順位を評価するものではなく、各選定委員は提案ごとに評価しその採点の合計により評価点とする。
- ② 1～12項目 極めて評価できる 10点 ・ 評価できる 8点 ・ 普通 5点 ・ やや不満 3点 ・ 不満 0点
- ③ 13.委託料 1番目に安価 20点 ・ 2番目に安価に10点 ・ 3番目に5点 ・ 4番目以降を0点とする。
- ④ 同点について 評価点数が同点の場合は提案金額が最も安価な業者を選定するものとする。